**Белозерская районная Дума**

**Курганской области**

**РЕШЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_

с. Белозерское

**Об утверждении Порядка проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Белозерского района Курганской области, Белозерская районная Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Белозерского района Курганской области.

Председатель

Белозерской районной Думы Т.В. Еланцева

Глава Белозерского района С.Г. Зяблов

Приложение к решению Думы Белозерского района

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_

«Об утверждении порядка проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания»

**ПОРЯДОК**

**проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания**

1. Настоящий Порядок проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Порядок) определяет процедуру проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов и направления лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2. Осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания проводится Администрацией Белозерского района в отношении зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в случае поступления в Администрацию Белозерского района заявлений физических или юридических лиц о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, за исключением случаев, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

3. Поводом для проведения Администрацией Белозерского района осмотра здания, сооружения являются:

а) заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения, о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения;

б) извещение лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, при эксплуатации здания, сооружения о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении.

4. Администрация Белозерского района проводит проверку информации, полученной в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, и не позднее пяти рабочих дней со дня ее получения принимает решение о проведении осмотра здания, сооружения в форме распоряжения Администрации Белозерского района.

В случае возникновения аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновения угрозы разрушения здания, сооружения Администрация Белозерского района проводит проверку информации, полученной в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, и не позднее одного рабочего дня со дня ее получения принимает решение о проведении осмотра здания, сооружения в форме распоряжения Администрации Белозерского района.

5. Копия распоряжения Администрации Белозерского района о проведении осмотра здания, сооружения в течение трех рабочих дней с момента издания направляется (вручается) лицу, указанному в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка, а также вручается собственнику здания, сооружения или лицу, владеющему зданием, сооружением на ином законном основании, в случае, если лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, является привлеченное на основании договора физическое или юридическое лицо.

В случае возникновения аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновения угрозы разрушения здания, сооружения копия распоряжения Администрации Белозерского района о проведении осмотра здания, сооружения в течение одного рабочего дня с момента издания направляется (вручается) лицу, указанному в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка, а также вручается собственнику здания, сооружения или лицу, владеющему зданием, сооружением на ином законном основании, в случае, если лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, является привлеченное на основании договора физическое или юридическое лицо.

6. При проведении осмотра здания, сооружения и подготовке рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений Администрация Белозерского района решает следующие задачи:

а) устанавливает факт нарушения требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения, возникновения аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновения угрозы разрушения здания, сооружения;

б) определяет необходимые меры по устранению выявленных нарушений.

7. Для решения задач, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Администрация Белозерского района проводит следующие мероприятия:

а) осмотр здания, сооружения, в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформление акта осмотра (приложение 1 к настоящему Порядку) с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи;

б) истребование и получение у лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, журнала эксплуатации здания, сооружения, результатов инженерных изысканий, проектной документации, актов освидетельствования работ, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения, иной необходимой для эксплуатации здания, сооружения документации, справок, сведений, письменных объяснений, их изучение и оценка;

в) истребование и получение документов, справок, сведений, а также разъяснений от собственника здания, сооружения, не являющегося лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;

г) организация экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний;

д) истребование и получение дополнительных документов или информации, привлечение специалистов и (или) организаций для принятия Администрацией Белозерского района соответствующего решения.

8. Срок проведения мероприятий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не может превышать десяти рабочих дней.

9. По результатам проведения мероприятий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подписания акта осмотра здания, сооружения Администрацией Белозерского района подготавливаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений (приложение 2 к настоящему Порядку) и направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручаются лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения.

10. Копия рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направляется лицу, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, а также собственнику здания, сооружения или лицу, владеющему зданием, сооружением на ином законном основании, в случае, если лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, является привлеченное на основании договора физическое или юридическое лицо.

11. В случае если Администрация Белозерского района приходит к выводу о том, что здание, сооружение не введено в эксплуатацию в установленном законом порядке либо факт нарушения требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения, влияющего на безопасность здания, сооружения, возникновения аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновения угрозы разрушения здания, сооружения отсутствует, лицу, указанному в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка, Администрацией Белозерского района в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания акта осмотра подготавливается и направляется соответствующее уведомление.

12. В случае если при эксплуатации здания, сооружения осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, лицу, указанному в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка, Администрацией Белозерского района в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, подготавливается и направляется соответствующее уведомление.

Приложение 1 к Порядку проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания.

**Администрация Белозерского района**

**Акт**

**осмотра здания (сооружения)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления) (дата составления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица (должностных лиц) местной администрации, проводившего осмотр)

в соответствии со статьёй 5524 Градостроительного кодекса Российской Федерации и на основании распоряжения Администрации Белозерского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

(наименование распоряжения)

при участии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность (специальность) лица, привлеченного местной администрацией для участия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в осмотре здания (сооружения), реквизиты документов, удостоверяющих личность и полномочия (квалификацию))

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, ответственного за эксплуатацию здания (сооружения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество физического лица (представителя юридического лица) – правообладателя здания (сооружения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты документов, удостоверяющих личность и полномочия)

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. провел(и) осмотр здания (сооружения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и назначение здания (сооружения))

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Осмотром установлено следующее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание результатов осмотра здания (сооружения), включая основания здания (сооружения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

строительные конструкции, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обеспечения, их элементы, выявленных нарушений, влияющих на безопасность здания (сооружения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при отсутствии нарушений, влияющих на безопасность здания (сооружения), указывается «нарушений не выявлено»)

К акту осмотра здания (сооружения) прилагаются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники осмотра здания (сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность (специальность)) (подпись) (фамилия, инициалы)

Присутствующие при осмотре здания (сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Акт осмотра здания (сооружения) подписать отказался

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(делается отметка должностным лицом (лицами), составившим акт осмотра здания (сооружения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в случае отказа от подписи лица, присутствовавшего при осмотре здания (сооружения))

Акт осмотра здания (сооружения) составил(и)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2 к Порядку проведения Администрацией Белозерского района осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельских поселений Белозерского района, в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания.

**Администрация Белозерского района**

**Рекомендации**

**о мерах по устранению выявленных при проведении осмотра**

**здания (сооружения) нарушений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления) (дата составления)

Направлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(физическое или юридическое лицо, ответственное за эксплуатацию здания (сооружения))

Администрацией Белозерского района «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года в соответствии со статьёй 5524 Градостроительного кодекса Российской Федерации и на основании распоряжения Администрации Белозерского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» проведен осмотр здания (сооружения)

(наименование распоряжения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и назначение здания (сооружения))

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При проведении осмотра здания (сооружения) выявлены следующие нарушения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются выявленные при осмотре здания (сооружения) нарушения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

влияющие на безопасность такого здания (сооружения))

На основании вышеизложенного и в целях устранения выявленных нарушений Администрация Белозерского района рекомендует принять следующие меры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются мероприятия, которые необходимо выполнить лицу, ответственному за эксплуатацию здания (сооружения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для устранения выявленных при осмотре здания (сооружения) нарушений, влияющих на безопасность такого здания (сооружения))

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения) (подпись) (инициалы , фамилия)

Рекомендации получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Рекомендации направлены почтой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты почтового отправления)